

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 9  
имени Героя Советского Союза А. И. Рыбникова»  
ст-цы Темнолесской Шпаковского муниципального округа  
Ставропольского края**

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
протокол № \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_

Утверждено  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Директор  
МБОУ «СОШ № 9 им.  
Рыбникова»  
\_\_\_\_\_ Гапонов Е. Н

**План**

работы со учащимися с рисками учебной неуспешности  
на 2024/2025 учебный год

**ст-ца Темнолесская, 2024 г.**

### **Цель:**

1. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний обучающихся.

### **Задачи:**

1. Создание условий для успешного усвоения обучающимися учебных программ.
2. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышение мотивации у слабоуспевающих учеников.
3. Реализация разноуровневого обучения.
4. Изучение особенностей слабоуспевающих обучающихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации.

### **Основные разделы планирования:**

- I. Организация работы со слабоуспевающими обучающимися учителя – предметника.
- II. Планирование работы классного руководителя со слабоуспевающими обучающимися.

### **Основополагающие направления и виды деятельности:**

1. Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на уроке.
2. Методы и формы работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися во внеурочное время.
3. Организация работы с родителями слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся.

### **Программа деятельности учителя-предметника со слабоуспевающими обучающимися**

1. Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности обучающегося.
2. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.
3. Готовить и использовать на уроках опорные схемы, наглядные пособия, технические средства, дидактический материал.
4. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на уроке должно быть не менее 3-5 обучающихся).
5. Комментировать оценку ученика, отмечая недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем.
6. Ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний.
7. Ставить в известность классного руководителя и непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (более 2).
8. Проводить индивидуально-групповые консультации и занятия с

обучающимися, нуждающимися в помощи, для отработки базовых знаний и умений.

9. Учителю-предметнику необходимо оформить следующую документацию:

- Составить список слабоуспевающих обучающихся (сентябрь) (Приложение 1).
- График индивидуальной работы со слабоуспевающими (сентябрь).
- План индивидуальной работы со слабоуспевающими обучающимися (сентябрь и по мере необходимости) (Приложение 4).
- Задания по ликвидации пробелов в знаниях (в течении учебного года).
- Отчет учителя-предметника по работе со слабоуспевающими обучающимися (в концекаждой четверти) (Приложение 2).
- Составить аналитическую справку по работе с неуспевающим обучающимся, сдать администрации информацию о неуспевающих за 2024/2025 учебный год (до 25.05.2025) (Приложение 3).

### **План работы по предупреждению неуспеваемости**

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Учителя- предметники; социальный педагог; педагог-психолог
Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребёнка	Постоянно	Учителя - предметники
Проведение совещаний при директоре "Состояние УВР со слабоуспевающими обучающимися"	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
Проведение заседаний МО по профилактике неуспеваемости и второгодничества	Октябрь, 2024	Председатели МО и учителя -предметники
Анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими обучающимися	Август, октябрь, декабрь, март, май	Зам. директора по УВР
Своевременное извещение родителей о неуспеваемости обучающихся	Постоянно	Классные руководители
Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение учебного года	Зам. директора по УВР

**План работы со слабоуспевающими обучающимися  
на 2024/2025 учебный год**

Мероприятия	Срок
<p>1. Проведение контрольного среза знаний обучающихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. Цель: а) Определение фактического уровня знаний. б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации.</p>	Сентябрь
<p>2. Установление причин отставания слабоуспевающих обучающихся через беседы со школьными специалистами: классным руководителем, встречи с отдельными родителями (под роспись) и, обязательно, в ходе беседы с самим ребенком.</p>	Сентябрь
<p>3. Ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний.</p>	В течение учебного года.
<p>4. Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока</p>	В течение учебного года.
<p>5. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.</p>	В течение учебного года.
<p>6. Регулярно и систематически опрашивать, выставя оценки своевременно, недопуская скопления оценок в конце четверти.</p>	В течение учебного года.
<p>7. Поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок.</p>	В течение учебного года.
<p>8. Вести обязательный тематический учет знаний слабоуспевающих обучающихся класса, по возможности вести тематический учет знаний по предмету детей всего класса.</p>	В течение учебного года.
<p>9. Проводить дополнительные (индивидуальные) занятия для слабоуспевающих. Учить детей навыкам самостоятельной работы.</p>	В течение учебного года.

## **Программа деятельности классного руководителя со слабоуспевающими обучающимися**

С целью предупреждения снижения успеваемости и повышения уровня и качества обученности школьников усилить работу со слабоуспевающими обучающимися, используя эффективные формы контроля.

Взять под систематический контроль посещаемость учениками уроков, дополнительных занятий ШК.

Наметить пути создания успешности для этих обучающихся, работать в контакте: классный руководитель – обучающийся – родители – учителя.

В работе с родителями: поддерживать связь, привлекая их к занятиям с ребёнком дома, проводить беседы, давать советы и рекомендации по улучшению успеваемости.

Работать над выработкой сознательной учебной дисциплины обучающихся, развивать положительную мотивацию в обучении.

### **План работы классного руководителя со слабоуспевающими обучающимися на 2024/2025 уч. год**

<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>
1. Взять на учет и составить список слабоуспевающих обучающихся по итогам предыдущего года обучения	Август
2. Установление причин отставания слабоуспевающих обучающихся. Информацию зафиксировать в специальную тетрадь по работе со слабоуспевающими обучающимися своего класса	Сентябрь
3. Провести собеседование с учителями-предметниками класса по согласованию и уточнению плана работы со слабоуспевающими обучающимися. Предложить учителям представленный план работы.	Сентябрь
4. Собеседования с учителями по итогам четверти и результатам индивидуальной работы с ребенком.	По итогам четверти.
5. Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих обучающихся по результатам проведенных контрольных работ.	Согласно графику контрольных работ.
6. Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками о состоянии их учебных дел.	Выборочно, по ситуации.
7. Работа с родителями слабоуспевающих обучающихся	В течение всего учебного года.

## Информация о неуспевающих за 20\_\_\_\_-20\_\_ уч.году

класс	ФИО обучающегося	предмет	Подпись кл. рук., предметника

## Приложение 2

## Отчет по работе со слабоуспевающими обучающимися

класс	ФИО обучающегося	предмет	Причины неуспеваемости	Использованы виды опроса	Формы ликвидации пробелов	Результаты работы

## Приложение 3

### Аналитическая справка учителя-предметника по работе с неуспевающим обучающимся

Фамилия, имя обучающегося \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

Предмет, по которому учащийся не успевает \_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_

#### Неуспеваемость/неаттестация

Четверть	Текущие оценки	Оценки за к/р	Пропуски занятий	
			по болезни	необоснованные

**Причины неуспеваемости** (укажите из приведенных в таблице, дополните при необходимости после таблицы):

Педагогические		Психологические	
низкая интенсивность учебной деятельности		несформированность мотивов учебной деятельности	
низкая эффективность учебной деятельности		недисциплинированность	
пропуски занятий		нарушение в эмоционально-волевой сфере	
отсутствие дифференцированного подхода со стороны учителя		большие пробелы в знаниях	
недостаток к учебной деятельности ребенка со стороны родителей		большие пробелы в учебных умениях и навыках	
		низкий уровень познавательных способностей	

---



---



---



---



---



---

### План работы учителя по преодолению неуспеваемости

<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>
1. Проведение контрольного среза знаний обучающихся по основным темам предыдущего учебного года.	Сентябрь
2. Установление причин отставания слабоуспевающих обучающихся через беседы с классным руководителем, родителями и самим обучающимся.	Сентябрь
3. Ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе диагностических работ, провести повторный контроль знаний.	В течение учебного года
4. Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему обучающемуся	В течение учебного года
5. Использовать на уроке различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и другие) для объективности результата.	В течение учебного года
6. Регулярно и систематически опрашивать слабоуспевающих обучающихся.	В течение учебного года
7. Поставить в известность классного руководителя, родителей о низкой успеваемости обучающегося.	В течение учебного года
8. Вести обязательный тематический учет знаний по предмету слабоуспевающих обучающихся,	В течение учебного года
9. Вести дополнительные занятия (индивидуальные) для слабоуспевающих обучающихся. Учить детей навыкам самостоятельной работы.	В течение учебного года

## Приложение 4

### План индивидуальной работы со слабоуспевающими обучающимися

ФИО учителя ....

Фамилия ученика (класс).....

Предмет ...

Пробелы в знаниях уч-ся (тема, проблема) .....

#### Планируемые мероприятия. Сроки их реализации.

1.Индивидуальные дополнительные занятия.	Тематика занятий.
2.Дифференцированные задания.	Указать методическое пособие.
3.Дифференцированный контроль знаний.	Сроки. Темы.
4.Работа с дневником и тетрадью.	
5.Консультации для родителей.	Дата. Тема.
6.Создание ситуации успеха на уроке	